



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HULU**

Tahun Anggaran : 2021

**Formulir DPA -  
RINCIAN  
BELANJA SKPD**

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

<b>Nomor DPA</b>	:	
<b>Urusan Pemerintahan</b>	:	1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
<b>Bidang Urusan</b>	:	1 . 05 Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat
<b>Program</b>	:	1 . 05 . 01 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
<b>Sasaran Program</b>	:	
<b>Capaian Program</b>	:	
<b>Kegiatan</b>	:	1 . 05 . 01 . 2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
<b>Organisasi</b>	:	1-06.1-05.1-04.06 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
<b>Sub Unit Organisasi</b>	:	1-06.1-05.1-04.06 . 01 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
<b>Jumlah Tahun n - 1</b>	:	Rp23.020.920,00 (Dua puluh tiga juta dua puluh ribu sembilan ratus dua puluh rupiah)
<b>Jumlah Tahun n</b>	:	Rp23.020.920,00 (Dua puluh tiga juta dua puluh ribu sembilan ratus dua puluh rupiah)
<b>Jumlah Tahun n + 1</b>	:	Rp25.323.012,00 (Dua puluh lima juta tiga ratus dua puluh tiga ribu dua belas rupiah)

**INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA KEGIATAN**

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
<b>CAPAIAN PROGRAM</b>	Terlaksananya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran	12 Bulan
<b>MASUKAN</b>	Jumlah Dana	Rp. 23.020.920
<b>KELUARAN</b>	Tersedianya alat tulis kantor, Tersedianya peralatan kebersihan dan bahan pembersih	12 Bulan
<b>HASIL</b>	Terpenuhinya alat tulis kantor, Terpenuhinya peralatan kebersihan dan bahan pembersih	12 Bulan

**Kelompok Sasaran Kegiatan** : Aparatur

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

<b>Sub Kegiatan</b>	:	1 . 05 . 01 . 2.06 . 02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
<b>Sumber Pendanaan</b>	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
<b>Lokasi</b>	:	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
<b>Keluaran Sub Kegiatan</b>	:	<b>Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	:	<b>Maret - Desember</b>
<b>Keterangan</b>	:	

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA DAERAH</b>				23.020.920,00
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>				23.020.920,00
5.1.2	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				23.020.920,00
5.1.2.01	Belanja Barang				23.020.920,00
5.1.2.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				23.020.920,00
5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				23.020.920,00
	[#] Belanja air tulis kantor jasa kebersihan   [-] Belanja bahan pakai habis				141.000,00
	- Map Folio   Spesifikasi : Merk : Diamond 5002	15.00	Buah	5.000,00	75.000,00
	- Kertas F4 (HVS)   Spesifikasi : 70 gram	1.00	Rim	66.000,00	66.000,00
	[#] Belanja alat tulis kantor   [-] Belanja bahan pakai habis				21.929.920,00
	- Ball Point   Spesifikasi : Merk : Pilot	12.00	Kotak	43.200,00	518.400,00
	- Ball Point   Spesifikasi : Merk : Signo	4.00	Kotak	384.000,00	1.536.000,00
	- Isi Pena   Spesifikasi : Merk : Signo	2.00	Kotak	174.000,00	348.000,00
	- Pensil   Spesifikasi : Merk : Fabercastel	4.00	Kotak	57.600,00	230.400,00
	- Serutan Pensil   Spesifikasi : Uk. Kecil Mdl Bundar	13.00	Buah	2.400,00	31.200,00
	- Spidol Besar   Spesifikasi :	5.00	Buah	9.600,00	48.000,00
	- Spidol White Board   Spesifikasi :	8.00	Buah	9.600,00	76.800,00
	- Stabilo Bos Super Plus   Spesifikasi : Model 70/6 Isi 6 Bh	11.00	Buah	7.200,00	79.200,00
	- Binder Clip   Spesifikasi : Merk : Joyko Type : No. 155	10.00	Kotak	18.000,00	180.000,00
	- Binder Clip   Spesifikasi : Merk : Joyko Type : No. 200	15.00	Kotak	24.000,00	360.000,00
	- Trigonal Clip   Spesifikasi : No. 1	16.00	Kotak	6.000,00	96.000,00

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Sub Kegiatan** : 1 . 05 . 01 . 2.06 . 02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor  
**Sumber Pendanaan** : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
**Lokasi** : Badan Penanggulangan Bencana Daerah  
**Keluaran Sub Kegiatan** : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor  
**Waktu Pelaksanaan** : Maret - Desember  
**Keterangan** :

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Trigonal Clip   Spesifikasi : No. 3	50.00	Kotak	4.800,00	240.000,00
	- Buku Ekspedisi   Spesifikasi : 11 x 32 cm	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Buku Tulis Folio   Spesifikasi : AA 21 x 32 cm	10.00	Buah	24.000,00	240.000,00
	- Map Folio   Spesifikasi : Merk : Diamond 5002	252.00	Buah	5.000,00	1.260.000,00
	- Map Plastik Snelhecter   Spesifikasi : Daia	50.00	Buah	6.000,00	300.000,00
	- Map Snelhecter Folio   Spesifikasi : Merk : SM	120.00	Buah	6.000,00	720.000,00
	- Penggaris Plastik   Spesifikasi : Type : 30 cm	8.00	Buah	5.000,00	40.000,00
	- Cutter   Spesifikasi : Uk. L 500	10.00	Buah	45.600,00	456.000,00
	- Gunting Kertas   Spesifikasi : - Besar	8.00	Buah	18.000,00	144.000,00
	- Isi Pisau Cutter   Spesifikasi : Kenko	20.00	Kotak	9.600,00	192.000,00
	- Isi Stapler   Spesifikasi : Merk : Etona No. 10	30.00	Kotak	3.600,00	108.000,00
	- Isi Stapler   Spesifikasi : Merk : Max No. 3	23.00	Kotak	6.000,00	138.000,00
	- Stapler   Spesifikasi : Type : Besar	3.00	Buah	90.000,00	270.000,00
	- Stapler   Spesifikasi : Type : Kecil	8.00	Buah	30.000,00	240.000,00
	- Bantalan Cap   Spesifikasi : Hero	4.00	Buah	9.600,00	38.400,00
	- Box File   Spesifikasi : Bahan Plastik	20.00	Buah	33.600,00	672.000,00
	- Folder File   Spesifikasi : No. 401 ( F-GEN )	12.00	Buah	30.000,00	360.000,00
	- Lak Ban Kain   Spesifikasi : Merk : Kenko 1/2&#039;&#039;&#039;&#039; - 2&#039;&#039;&#039;&#039;	1.00	Roll	24.000,00	24.000,00
	- Lem Kertas   Spesifikasi : Merk : Fox Uk. 1 Kg	2.00	Botol	42.000,00	84.000,00
	- Paku Payung   Spesifikasi : Merk : Sguare	6.00	Kotak	36.000,00	216.000,00
	- Pelubang Kertas   Spesifikasi : Merk : Kenko No. 30 NP	6.00	Buah	30.000,00	180.000,00
	- Pelubang Kertas   Spesifikasi : Merk : Kenko No. 85	3.00	Buah	90.000,00	270.000,00
	- Selotip   Spesifikasi : Merk : Fanfix 1 x 72 Yard	6.00	Buah	26.520,00	159.120,00
	- Stop Map   Spesifikasi : Merk : Kabita B 160 Gr	1.00	Buah	1.200,00	1.200,00
	- Tempat Kertas/Buku   Spesifikasi : 3 Tingkat	5.00	Set	156.000,00	780.000,00
	- Kertas A3   Spesifikasi : 70 gram	1.00	Rim	120.000,00	120.000,00
	- Kertas A4 (Quarto)   Spesifikasi : 60 gram	20.00	Rim	54.000,00	1.080.000,00
	- Kertas F4 (HVS)   Spesifikasi : 60 gram	60.00	Rim	60.000,00	3.600.000,00
	- Album Photo   Spesifikasi : Isi 10 Lembar	3.00	Buah	54.000,00	162.000,00
	- Register Folio   Spesifikasi :	5.00	Buah	36.000,00	180.000,00
	- Amplop Kertas Samson   Spesifikasi : Ukuran : 24 x 24 cm	8.00	Kotak	90.000,00	720.000,00
	- Amplop Putih Besar   Spesifikasi : Ukuran : 110 x 230 mm 100 Pcs 80 Gsm	11.00	Kotak	30.000,00	330.000,00
	- Isi Tinta Printer   Spesifikasi :	8.00	Buah	120.000,00	960.000,00
	- Tinta Cartridge / Refill Kit   Spesifikasi : Merk : Dataprint Hitam	13.00	Kotak	42.000,00	546.000,00
	- Toner Catridge (Tinta Printer)   Spesifikasi : Merk : HP Laser Jet 4V/4MV Type : C 39000 A	1.00	Buah	1.230.000,00	1.230.000,00
	- Toner Catridge (Tinta Printer)   Spesifikasi : Merk : HP Type : C 6625 A	4.00	Buah	577.800,00	2.311.200,00
	[#] Belanja alat tulis kantor keamanan kantor   [-] Belanja bahan pakai habis				130.000,00
	- Map Folio   Spesifikasi : Merk : Diamond 5002	14.00	Buah	5.000,00	70.000,00
	- Kertas F4 (HVS)   Spesifikasi : 60 gram	1.00	Rim	60.000,00	60.000,00
	[#] Belanja alat tulis kantor tenaga teknis   [-] Belanja bahan pakai habis				820.000,00
	- Map Folio   Spesifikasi : Merk : Diamond 5002	80.00	Buah	5.000,00	400.000,00
	- Kertas F4 (HVS)   Spesifikasi : 60 gram	7.00	Rim	60.000,00	420.000,00

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Jumlah Sub Kegiatan

23.020.920,00

Rencana Penarikan Dana Per Bulan \*)

Januari	-
Februari	-
Maret	2,302,000.00
April	2,302,000.00
Mei	2,302,000.00
Juni	2,302,000.00
Juli	2,302,000.00
Agustus	2,302,000.00
September	2,302,000.00
Oktober	2,302,000.00
November	2,302,000.00
Desember	2,302,920.00
<b>Jumlah</b>	<b>23,020,920.00</b>

Pasir Pengaraian, 27 Januari 2021

**Pengguna Anggaran**

**Ir. H.ZULKIFLI SAID, M.Si**

NIP. 196705251990031004

Mengesahkan,

**PPKD**

**SUHARMAN NASUTION, S.Pi, MM**

NIP. 19700404 199303 1 003

**TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH**

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	EDI SUHERMAN, SH	19661001 199303 1 004	Asisten Administrasi Umum Setda Kab. Rokan Hulu	
2	SUHARMAN NASUTION. S.Pi., MM	19700404 199303 1 003	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	
3	MUHAMMAD ZAKI, S.STP. M.Si	19800804 199912 1 001	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	
4	EL BIZRI, S.STP, M.Si	19780806 199711 1 001	Kepala Badan Pendapatan Daerah	
5	ERINALDI, SH	19840916 201001 1 008	Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Rokan Hulu	